



---


**RE: REITERACIÓN SOLICITUD AGENDA REGULATORIA 2026**

---

**Desde** Carlos Andrés Silva Polo <casilva@alcaldiabogota.gov.co>

**Fecha** Vie 24/10/2025 9:41

**Para** Juan Camilo Giraldo Zuluaga <jcgirald@alcaldiabogota.gov.co>; Yuri Andrea Beltran Muñoz <yabeltran@alcaldiabogota.gov.co>; José Manuel Suárez Delgado <jmsuarezd@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Marcela Pinzon Casallas <cmpinzon@alcaldiabogota.gov.co>; Mariluz López Cortes <mlopez@alcaldiabogota.gov.co>; Linda Mirielly Joanne Reales Magdaniel <lmjreales@alcaldiabogota.gov.co>; Diego Eduardo Canesto Arenas <decanesto@alcaldiabogota.gov.co>

 1 archivo adjunto (66 KB)

AGENDA-REGULATORIA-SJD DECRETO 044 DE 2015.xlsx;

Buenos días respetados todos.

Reciban un cordial saludo.

En atención al correo remitido y conforme a las instrucciones de la Subsecretaría, así como a lo dispuesto en la Directiva 002 de 2025 de la Secretaría Jurídica Distrital, me permito informar que se ha atendido la solicitud relacionada con el diligenciamiento de la matriz correspondiente a los actos administrativos proyectados para trámite en la vigencia 2026.

En tal sentido, se remite el **documento base**, en el cual se incluye dentro de la **Agenda Regulatoria** la modificación del **Decreto Distrital 044 de 2015**, "Por medio del cual se adopta el Protocolo para la prevención del acoso laboral y sexual laboral, procedimientos de denuncia y protección a sus víctimas en el Distrito Capital".

Quedamos atentos a cualquier observación o ajuste que se considere pertinente.

Cordialmente

---

**De:** Juan Camilo Giraldo Zuluaga <jcgirald@alcaldiabogota.gov.co>

**Enviado:** jueves, 23 de octubre de 2025 10:03

**Para:** Yuri Andrea Beltran Muñoz <yabeltran@alcaldiabogota.gov.co>; José Manuel Suárez Delgado <jmsuarezd@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Marcela Pinzon Casallas <cmpinzon@alcaldiabogota.gov.co>; Mariluz López Cortes <mlopez@alcaldiabogota.gov.co>; Carlos Andrés Silva Polo <casilva@alcaldiabogota.gov.co>; Linda Mirielly Joanne Reales Magdaniel <lmjreales@alcaldiabogota.gov.co>; Diego Eduardo Canesto Arenas <decanesto@alcaldiabogota.gov.co>

**Asunto:** RE: REITERACIÓN SOLICITUD AGENDA REGULATORIA 2026

Hola buenos días,

para tener en cuenta estas instrucciones desde la subsecretaria

De manera atenta, y de conformidad con la Directiva 002 de 2025 de la Secretaría Jurídica Distrital, me permito solicitar su colaboración y la de sus equipos para el diligenciamiento de la matriz adjunta con la relación de los

actos administrativos proyectados para trámite **en la vigencia 2026.**

Tener en cuenta a la hora de diligenciar la matriz:

- 1. No.** Consecutivo de los proyectos de regulación que se pretenden expedir
- 2. Sector:** indicar el sector al que pertenecen
- 3. Entidad:** indicar la entidad líder del proyecto de regulación
- 4. Temas u objeto de la reglamentación:** Señalar el tema general de la reglamentación
- 5. Dependencia técnica líder del proyecto:** Se refiere a la Oficina, Dirección o Despacho que reunió la información para sustentar la evidencia de la problemática que pretende ser solucionada a través de regulación, y la encargada de realizar supervisión y control periódico al proyecto de regulación hasta que sea expedido
- 6. Nombre del responsable técnico líder del proyecto:** Nombre del Directivo o Funcionario de la Dependencia técnica líder del proyecto.
- 7. Cargo del responsable técnico:** Denominación del empleo
- 8. Otros organismos/ entidades participantes:** Identificar otras entidades y organismos que podrán participar en la construcción de la problemática y en la consecución de evidencias
- 9. Organismos/entidades firmantes (cuando se requiera):** Incorporar las entidades que suscribirán el proyecto
- 10. Competencia legal para expedir la norma (organismo/ entidad):** Señalar la Ley, Acuerdo, Decreto y/o Resolución que otorga competencia legal a la entidad reguladora, para expedir el proyecto de norma.
- 11. Tipo de intervención (si es normativa u otro mecanismo):** Indicar si se pretende expedir un A.A. O si se realizará el análisis de impacto normativo
- 12. Tipo de acto que se pretende expedir :** Indicar si realizará Decreto, Resolución, Acuerdo
- 13. Normativa concreta que se reglamenta o modifica:** Señalar la ley, acuerdo, decreto y/o resolución que pretenden ser reglamentados, modificados, derogados, subrogados, o compilados.
- 14. Fecha tentativa – Publicación Participación (legal bog):** Fecha programada para publicar el proyecto de norma en la plataforma digital Legal Bog Participa.
- 15. Fecha programada de envío a la Secretaría Jurídica Distrital para revisión de legalidad** (cuando se trate de acto expedido por la Alcalde)

**Nota:** Cuando la entidad no proyecte la expedición de actos de regulación deberá diligenciar solamente los ítem 1, 2, 3 y 4 del formato.

Gracias



SECRETARÍA  
GENERAL



**JUAN CAMILO GIRALDO ZULUAGA**  
**DIRECTOR**

DIRECCIÓN DE DESARROLLO  
INSTITUCIONAL

Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá

**De:** Juan Camilo Giraldo Zuluaga <jcgiraldo@alcaldiabogota.gov.co>

**Enviado:** miércoles, 22 de octubre de 2025 16:58

**Para:** Yuri Andrea Beltran Muñoz <yabeltran@alcaldiabogota.gov.co>; José Manuel Suárez Delgado <jmsuarezd@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Marcela Pinzon Casallas <cmpinzon@alcaldiabogota.gov.co>; Mariluz López Cortes <mlopez@alcaldiabogota.gov.co>; Carlos Andrés Silva Polo <casilva@alcaldiabogota.gov.co>; Linda Mirielly Joanne Reales

Magdaniel <lmjreales@alcaldiabogota.gov.co>; Diego Eduardo Canesto Arenas <decanesto@alcaldiabogota.gov.co>

**Asunto:** RV: REITERACIÓN SOLICITUD AGENDA REGULATORIA 2026

Buenas tardes a todos,

Por favor revisemos cual sería la propuesta para la agenda regulatoria del otro año, agradezco podamos tener la información mañana en la tarde

Gracias



SECRETARÍA  
GENERAL



**JUAN CAMILO GIRALDO ZULUAGA**  
**DIRECTOR**

DIRECCIÓN DE DESARROLLO  
INSTITUCIONAL

Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá

---

**De:** Monica Liliana Herrera Medina <mlherrera@alcaldiabogota.gov.co>

**Enviado:** miércoles, 22 de octubre de 2025 10:23

**Para:** Isabelita Mercado Pineda <imercado@alcaldiabogota.gov.co>; Jimena Niño Caceres <jninoc@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Rocio Celis Mora <drcelis@alcaldiabogota.gov.co>; Alejandra Rodas Gaiter <arodas@alcaldiabogota.gov.co>; Hector Julian Silva Gonzalez <hjsilva@alcaldiabogota.gov.co>

**Cc:** Patricia Paola Padilla Lara <pppadilla@alcaldiabogota.gov.co>; Pamela Támara Pinto <lptamara@alcaldiabogota.gov.co>; Adriana Elena Martínez Díaz <aemartinezd@alcaldiabogota.gov.co>; Ana Milena Martinez Triviño <ammartineztr@alcaldiabogota.gov.co>; Jhonny Mauricio Zapata Lopez <jmzapata@alcaldiabogota.gov.co>; Felipe Valencia Serrano <fvalencia@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Camilo Giraldo Zuluaga <jcgiraldo@alcaldiabogota.gov.co>; Angelica Bibiana Castro Pinto <abcastro@alcaldiabogota.gov.co>; Nicolas Augusto Rubio Parra <narubio@alcaldiabogota.gov.co>; Lorena Isabel Romero Forero <liromero@alcaldiabogota.gov.co>

**Asunto:** REITERACIÓN SOLICITUD AGENDA REGULATORIA 2026

Respetados (as) doctores (as), cordial saludo.

De manera atenta, y de conformidad con la Directiva 002 de 2025 de la Secretaría Jurídica Distrital, nos permitimos reiterar la solicitud del correo que antecede mediante el cual, requerimos su colaboración en el diligenciamiento de la matriz adjunta con la relación de los actos administrativos proyectados para trámite en la vigencia 2026.

Para efectos de organización, se remite esta comunicación a las Oficinas Consejerías Distritales y las Subsecretarías de la Secretaría para que articulen lo correspondiente con las áreas que hacen parte de sus despachos, de manera que se lleven a cabo las labores de consolidación respectivas y se allegue un solo archivo por cada uno de los destinatarios de este memorando.

Igualmente, se copia esta comunicación a la Oficina Asesora de Planeación en atención a las indicaciones de la Secretaría Jurídica Distrital y de conformidad con lo dispuesto en la Directiva 002 de 2025, en la cual “se recomienda a las entidades y organismos del Distrito Capital que, dentro del plan institucional de la entidad,

*incorporen la agenda regulatoria como un tema de interés y en consecuencia lo formulen como una de las tareas de los comités intersectoriales de coordinación jurídica de cada sector”.*

Lo anterior, atendiendo la función establecida en el artículo 15, numeral 1 del Decreto Distrital 140 de 2021 “[a]sesorar a la Secretaría General y sus dependencias en la formulación, monitoreo, evaluación y/o seguimiento del plan estratégico, los planes operativos y los proyectos de inversión de la entidad, y elaborar los informes a que haya lugar, de conformidad con el Plan de Distrital de Desarrollo y la misión de la Secretaría”.

Agradecemos el envío de la matriz actualizada **a la mayor brevedad**, en formato editable a los siguientes correos electrónicos: [mlherrera@alcaldiabogota.gov.co](mailto:mlherrera@alcaldiabogota.gov.co) y [liromero@alcaldiabogota.gov.co](mailto:liromero@alcaldiabogota.gov.co).

Esta Oficina queda atenta a cualquier apoyo que se requiera en el desarrollo de esta gestión.

Gracias.

Cordialmente,



**MÓNICA LILIANA HERRERA MEDINA**

Jefe Oficina Jurídica

Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Tel: (601) 381 3000 Ext. 2330

---

**De:** Monica Liliana Herrera Medina <[mlherrera@alcaldiabogota.gov.co](mailto:mlherrera@alcaldiabogota.gov.co)>

**Enviado el:** viernes, 10 de octubre de 2025 15:52

**Para:** Cesar Augusto Castro Rodríguez <[cacastror@alcaldiabogota.gov.co](mailto:cacastror@alcaldiabogota.gov.co)>; Patricia Paola Padilla Lara <[pppadilla@alcaldiabogota.gov.co](mailto:pppadilla@alcaldiabogota.gov.co)>; Pamela Támara Pinto <[lpamara@alcaldiabogota.gov.co](mailto:lpamara@alcaldiabogota.gov.co)>; Adriana Elena Martínez Díaz <[aemartinezd@alcaldiabogota.gov.co](mailto:aemartinezd@alcaldiabogota.gov.co)>; Henry Humberto Villamarín Serrano <[hhvillamarin@alcaldiabogota.gov.co](mailto:hhvillamarin@alcaldiabogota.gov.co)>; Guiomar Adriana Vargas Tamayo <[gvargas@alcaldiabogota.gov.co](mailto:gvargas@alcaldiabogota.gov.co)>; Alejandra Rodas Gaiter <[arodas@alcaldiabogota.gov.co](mailto:arodas@alcaldiabogota.gov.co)>; Hector Julian Silva Gonzalez <[hjsilva@alcaldiabogota.gov.co](mailto:hjsilva@alcaldiabogota.gov.co)>

**CC:** Ana Milena Martínez Triviño <[ammartineztr@alcaldiabogota.gov.co](mailto:ammartineztr@alcaldiabogota.gov.co)>; Jhonny Mauricio Zapata Lopez <[jmzapata@alcaldiabogota.gov.co](mailto:jmzapata@alcaldiabogota.gov.co)>; Felipe Valencia Serrano <[fvalencia@alcaldiabogota.gov.co](mailto:fvalencia@alcaldiabogota.gov.co)>; Angie Paola Ospina Sierra <[apospinas@alcaldiabogota.gov.co](mailto:apospinas@alcaldiabogota.gov.co)>; Claudia Ximena Pantoja Burbano <[cxpantoja@alcaldiabogota.gov.co](mailto:cxpantoja@alcaldiabogota.gov.co)>; Juan Camilo Giraldo Zuluaga <[jcgiraldog@alcaldiabogota.gov.co](mailto:jcgiraldog@alcaldiabogota.gov.co)>; Angelica Bibiana Castro Pinto <[abcastro@alcaldiabogota.gov.co](mailto:abcastro@alcaldiabogota.gov.co)>; Nicolas Augusto Rubio Parra <[narubio@alcaldiabogota.gov.co](mailto:narubio@alcaldiabogota.gov.co)>; Lorena Isabel Romero Forero <[liromero@alcaldiabogota.gov.co](mailto:liromero@alcaldiabogota.gov.co)>

**Asunto:** SOLICITUD AGENDA REGULATORIA 2026

Respetados (as) doctores (as), cordial saludo.

De manera atenta, y de conformidad con la Directiva 002 de 2025 de la Secretaría Jurídica Distrital, nos permitimos solicitar su colaboración en el diligenciamiento de la matriz adjunta con la relación de los actos administrativos proyectados para trámite en la vigencia 2026.

Para efectos de organización, se remite esta comunicación a las Oficinas Consejerías Distritales y las Subsecretarías de la Secretaría para que articulen lo correspondiente con las áreas que hacen parte de sus despachos, de manera que se lleven a cabo las labores de consolidación respectivas y se allegue un solo archivo por cada uno de los destinatarios de este memorando.

Igualmente, se copia esta comunicación a la Oficina Asesora de Planeación en atención a las indicaciones de la Secretaría Jurídica Distrital y de conformidad con lo dispuesto en la Directiva 002 de 2025, en la cual “se recomienda a las entidades y organismos del Distrito Capital que, dentro del plan institucional de la entidad, incorporen la agenda regulatoria como un tema de interés y en consecuencia lo formulen como una de las tareas de los comités intersectoriales de coordinación jurídica de cada sector”.

Lo anterior, atendiendo la función establecida en el artículo 15, numeral 1 del Decreto Distrital 140 de 2021 “[a]sesorar a la Secretaría General y sus dependencias en la formulación, monitoreo, evaluación y/o seguimiento del

*plan estratégico, los planes operativos y los proyectos de inversión de la entidad, y elaborar los informes a que haya lugar, de conformidad con el Plan de Distrital de Desarrollo y la misión de la Secretaría".*

Agradecemos el envío de la matriz actualizada a más tardar **el viernes 17 de octubre de 2025**, en formato editable a los siguientes correos electrónicos: [mlherrera@alcaldiabogota.gov.co](mailto:mlherrera@alcaldiabogota.gov.co) y [liromero@alcaldiabogota.gov.co](mailto:liromero@alcaldiabogota.gov.co).

Esta Oficina queda atenta a cualquier apoyo que se requiera en el desarrollo de esta gestión.

Gracias.

Cordialmente,



**MÓNICA LILIANA HERRERA MEDINA**

Jefe Oficina Jurídica

Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Tel: (601) 381 3000 Ext. 2330

---

**De:** [correspondencia@secretariajuridica.gov.co](mailto:correspondencia@secretariajuridica.gov.co) <[correspondencia@secretariajuridica.gov.co](mailto:correspondencia@secretariajuridica.gov.co)>

**Enviado:** miércoles, 1 de octubre de 2025 14:43

**Para:** Monica Liliana Herrera Medina <[mlherrera@alcaldiabogota.gov.co](mailto:mlherrera@alcaldiabogota.gov.co)>

**Asunto:** Comunicación Oficial N° 2-2025-11706

Cordial Saludo,

La Secretaría Jurídica de la Alcaldía Mayor de Bogotá le ha enviado en archivo adjunto, la comunicación radicada con el número 2-2025-11706.

Si desea dar respuesta a esta comunicación NO responda sobre este email. Remítala a través de un nuevo correo electrónico dirigido a la cuenta institucional: [correspondencia@secretariajuridica.gov.co](mailto:correspondencia@secretariajuridica.gov.co) e indique como referencia el nro. de radicado.

Para consultar copia de esta comunicación, puede ingresar el Nro. de documento electrónico en este link:

<http://siga.bogotajuridica.gov.co/WebSigaPQR/#!/consultaPQR>

Nro. de documento electrónico: 3eff9048-0e71-4c87-861f-f589a8c39a04

Atentamente,

Dirección Corporativa  
Unidad de Correspondencia  
Proceso Gestión Documental

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: <https://secretariageneral.gov.co/transparencia-y-acceso-la-informacion-publica/politicas>

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: <https://secretariageneral.gov.co/transparencia-y-acceso-la-informacion-publica/politicas>

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: <https://secretariageneral.gov.co/transparencia-y-acceso-la-informacion-publica/politicas>

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: <https://secretariageneral.gov.co/transparencia-y-acceso-la-informacion-publica/politicas>